

OBJECTIFS

Maîtriser les règles de la législation sociale en entreprise (paie, formation professionnelle, prévoyance, etc.) et de participer aux négociations avec les instances représentatives du personnel.

**PRÉ-REQUIS**

Etre titulaire d'un BAC+2

**RYTHME DE
FORMATION**

2 jours en formation /
3 jours en entreprise

**FORMATION
GRATUITE
& RÉMUNÉRÉE**

Prise en charge par l'OPCO de l'entreprise d'accueil

**ALTERNANCE**

Contrat d'apprentissage ou de professionnalisation

**LOCAUX ERP**

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

PROGRAMME • 560H**Conduire un projet RSE**

- Définir et analyser les indicateurs sociaux
- Piloter un projet RSE et accompagner le changement
- Assurer le fonctionnement régulier de la représentation du personnel et mener les négociations

Coordonner la rémunération et la paie

- Optimiser la rémunération et participer au pilotage de la masse salariale
- Contrôler le processus de paie

Superviser l'administration du personnel

- Assurer, suivre et faire évoluer les procédures administratives et légales
- Accompagner les managers opérationnels sur leurs problématiques RH

Piloter le développement des compétences

- Concevoir et déployer un processus de recrutement
- Définir et conduire des politiques d'intégration et de fidélisation
- Déployer le plan de développement des compétences

Modules transversaux

- Anglais commercial & professionnel
- Communication
- La fonction RH digitalisée

• B3 Responsable Ressources Humaines - Niveau 6 enregistré au RNCP37010, délivré par Ifocop sous convention avec ESC Compiègne.

LES POINTS FORTS DE LA FORMATION**EXPERTISE**

- Accompagnement à la recherche d'une entreprise d'accueil

**PERSPECTIVE**

- Semaine à l'étranger dans un pays anglophone

**EXPLORATION**

- Campus étudiant, vie associative, BDE & BDS

**RÉUSSITE**

- Taux de réussite de 100% (2024-2025)

LES + PÉDAGOGIQUE

- **Interactions professionnelles et collaboratives :**

Tables rondes, team building, visites d'entreprises

- **Ateliers thématiques :**

Visites culturelles, ateliers de préparation à la rédaction des écrits et à la présentation des oraux professionnels.

- **Mode projet actifs :**

Start'Up, projets étudiants.

MISSIONS PENDANT L'ALTERNANCE

- Chargé des RH
- Gestionnaire de carrières
- Chargé de recrutement
- Chargé de formation
- Adjoint au DRH

RÉMUNERATION DE L'ALTERNANT

Contrat d'apprentissage

En % du smic ou mini conventionnel	18 à 20 ans	21 à 25 ans	26 ans et +
1ère année	43 %	53 %	100 %
2ème année	51 %	61 %	100 %
3ème année	67 %	78 %	100 %

Source 2025 - <https://www.service public.fr/particuliers/vosdroits/F2918>

L'ESC Compiegne

Journées Portes Ouvertes

SAMEDI 24 JANVIER 2026

SAMEDI 21 MARS 2026

Soirées Portes Ouvertes

JEUDI 12 FÉVRIER 2026

MARDI 7 AVRIL 2026

LES ÉTAPES DE L'ADMISSION

- 01** Candidater sur le site internet.
- 02** Sélectionner la date de la session d'admission.
Ouverture Janvier 2026
- 03** Participer à la session d'admission.
- 04** Réponse sous 48h*
* Sous réserve de la complétude des pièces demandées durant l'entretien

ENEZ TESTER NOTRE ÉCOLE !



Découvrez votre future formation en intégrant la classe de Bachelor le temps d'une demi-journée.
Intéressé(e) ? Contactez-nous !



HADRIEN TREHOREL



commercial@esc-compiegne.com



03 44 40 70 57

EXEMPLES DE PARTENAIRES QUI POURRAIENT VOUS ACCUEILLIR

